

«БАШКОРТОСТАН
РЕСПУБЛИКАНЫ КӨЙӨРГӘЗЕ РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОН
ЯҢЫ ТАЙМА (АУЫЛЫ РӘШИТ СОЛТАНГӘРӘЕВ
ИСЕМЕНДӘГЕ ГИМНАЗИЯ» МУНИЦИПАЛЬ
БЮДЖЕТ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ
УЧРЕЖДЕНИЕНЫ
453358, Тайма9, Мәктәп урамы, 1А
Телефон (34757)66-4-78, факс (34757)66-478
e-mail: gimnaziya_taimas@mail.ru
ИНН 0233003607 ОГРН1020201814610 КПП 023301001
БИК 048073001

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ ИМЕНИ РАШИТА СУЛТАНГАРЕЕВА
СЕЛА НОВОТАЙМАСОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА КУЮРГАЗИНСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН»
453358, Новотаймасово, улица Школьная, 1А
Телефон (34757)66-4-78, факс (34757)66-4-78
e-mail: gimnaziya_taimas@mail.ru
ИНН 0233003607 ОГРН1020201814610 КПП 023301001
БИК 048073001

БОЙОРОК

«29» сентябрь 2022 й.

№ 182-од

ПРИКАЗ

«29» сентября 2022 г.

О проведении всероссийских проверочных работ в 2022 году (осенний период) и назначении ответственных

В соответствии с приказом в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 16.08.2021 № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) от 22.03.2022г № 01-28/08-01 «О переносе сроков проведения ВПР в общеобразовательных организациях в 2022 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) для обучающихся 6-9 классов в компьютерной форме.
2. Назначить ответственным координатором за проведение ВПР заместителя директора по УВР Байгутлину Л.Х.
3. Назначить техническим специалистом по работе с системой в личном кабинете и на официальном портале ФИС ОКО учителя Габдинову Г.М.
4. Ответственному координатору по проведению ВПР и техническому специалисту
- 4.1. До проведения ВПР:

- определить и подготовить учебные кабинеты, в которых будут проходить ВПР;
- информировать коллектив гимназии об особенностях ВПР, которые необходимо провести в 2022 году (осенний период);
- обеспечить присутствие независимых наблюдателей из числа родителей (законных представителей), дети которых не обучаются в классах, в которых проводится ВПР;
- обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МБОУ Гимназия с.Новотаймасово в списки участников ВПР, в том числе авторизоваться в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), проверить логины и пароли доступа в личный кабинет гимназии, заполнить формы заявки для участия в ВПР, получить инструктивные материалы;
- скачать в личном кабинете ФИС ОКО архив с материалами для проведения ВПР.

4.2. В день проведения ВПР:

- скачать критерии оценивания ответов и передать их экспертам;

- организовать выполнение участниками работы совместно с ответственными в аудиториях, заполнить протокол соответствия;
- организовать проверку экспертами ответов участников с помощью критериев оценивания работ в течение не более двух рабочих дней с момента окончания ВПР по соответствующему предмету.

4.3. Заполнить по итогам проверки ВПР форму сбора результатов в личном кабинете ФИС ОКО.

5. Классным руководителям 6-9 классов проинформировать учащихся, их родителей (законных представителей), принимающих участие в ВПР в 2022 году (осенний период), с процедурой, Порядком и графиком проведения ВПР в 2022 году;

6. Назначить организаторами в аудитории учителей, указанных в Приложении 2 к настоящему приказу.

7. Организаторам в аудитории:

- проверить готовность аудиторий перед проведением ВПР;
- начать проведение ВПР в аудитории в 10:00 в день проведения, согласно утвержденному графику;
- провести инструктаж;
- организовать выполнение участниками ВПР: выдать каждому участнику код (каждому участнику выдаётся один и тот же код на все работы
- обеспечить порядок в аудитории во время проведения проверочной работы.

8. Назначить экспертами по проверке ВПР:

- 6-9 классы:

- по истории: Араптанов Р.Р., Усманова З.К.
- по биологии: Тунасова А.Р.
- по естественно-научному: Габдинова Г.М., Тунасова А.Р., Юлдыбаева Г.Р.
- по гуманитарному: Араптанов Р.Р., Усманова З.К.
- по иностранному языку (английскому): Искужина Т.П.

После проведения:

9. Экспертам по проверке ВПР

- провести проверку и оценивание ВПР в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от ответственного организатора ВПР;
- заполнить электронную форму сбора результатов выполнения ВПР: для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания;
- предоставить заполненную форму техническому специалисту для загрузки в систему ФИС ОКО не позднее 15:00 мск в день согласно установленному плану-графику.

10. Техническому специалисту

- осуществить загрузку форм сбора результатов выполнения ВПР, полученных от экспертов по проверке ВПР, в ФИС ОКО, согласно плану- графику;
- получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО, предоставить координатору.

11. Координатору

- подготовить аналитическую справку по итогам проведения ВПР 2022 (осенний период), представить результаты на методическом совете;
- обеспечить хранение работ учащихся до октября 2023 года.

12. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины около кабинетов во время проведения ВПР дежурных педагогов гимназии.

13. Байгутлиной Л.Х. внести необходимые изменения в расписание занятий в день проведения ВПР при необходимости.

14. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР 2022 (осенний период), обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

15. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ
Гимназия с.Новотаймасово



Р.Р.Абсаламов